

OŠ A. T. Linharta Radovljica
Kranjska c. 27, Radovljica

Datum: 6. 10. 2008

ZAPISNIK

2. seje SVETA ŠOLE Osnovne šole A. T. LINHARTA RADOVLJICA z dne 25. septembra 2008 ob 19. uri v zbornici šole

Seje so se udeležili: člani Sveta šole po priloženi listi, Zlata Rejc, ravnateljica, Anita Hrovat, namestnica ravnateljice, Jana Kunčič, pomočnica ravnateljice, in Maja Ravnik, zapisnikarica.

Lista prisotnih članov Sveta šole je priložena arhivskemu izvodu zapisnika.

DNEVNI RED:

- 1. Zapisnik 1. seje**
- 2. Poročilo o vzgojno-izobraževalnem delu v šol. l. 2007/2008**
- 3. Letni delovni načrt za š.l. 2008/2009**
- 4. Pravila šolskega sklada**
- 5. Imenovanje upravnega odbora Šolskega sklada**
- 6. Kriteriji za dodelitev sredstev za subvencioniranje šolske prehrane in šole v naravi**
- 7. Potrditev novih cen za šolsko prehrano**
- 8. Razno**

AD 1)

Predsednica je pozdravila člane in predstavila dnevni red. Ta je bil soglasno sprejet.

1. SKLEP:

Dnevni red je soglasno sprejet.

Zapisnik 1. seje so člani prejeli po pošti. Na zapisnik ni bilo pripomb in so ga soglasno potrdili.

2. SKLEP:

Zapisnik 1. seje Sveta šole je soglasno potrjen.

AD 2)

Ravnateljica je predstavila Poročilo o vzgojno-izobraževalnem delu v šolskem letu 2007/2008 (**priloga 1 k arhivskemu izvodu zapisnika** je povzetek predstavitve Poročila o vzgojno-izobraževalnem delu v šolskem letu 2007/2008). Člani so poročilo prejeli po pošti z vabilom na sejo. Na poročilo ni bilo pripomb, člani so ga soglasno potrdili.

3. SKLEP:

Poročilo o vzgojno-izobraževalnem delu v šolskem letu 2007/2008 je soglasno potrjeno.

AD 3)

Ravnateljica je predstavila Letni delovni načrt za šolsko leto 2008/2009 (**priloga 2 k arhivskemu izvodu zapisnika** je povzetek predstavitve Letnega delovnega načrta). Učenci so ob pričetku šolskega leta dobili Publikacijo, ki vsebuje nekaj podatkov o začetku in koncu pouka, o pouka prostih dnevih, šolskih počitnicah, o ocenjevalnih obdobjih, redovalnih konferencah, nacionalnem preverjanju ...

Predstavniki ustanovitelja so publikacijo prejeli po pošti z vabilom na sejo.

Kot vsako leto bomo tudi letos z učenci izvedli novoletne delavnice. Potekale bodo 4. in 5. 12. 2008. Dan šole bo 12. 12. 2008. Delavci šole bodo ta dan namenili izobraževanju. Člani niso imeli pripomb in so soglasno potrdili datum.

4. SKLEP:

Dan šole bo 12. 12. 2008; učenci ga bodo nadomestili z izvedbo novoletnih delavnic, ki bodo potekale 4. in 5. 12. 2008.

Učenci bodo zbirali odpadni papir, in sicer oktobra in aprila. Letošnji šolski koledar ne predvideva delovne sobote, zato predlagamo, da otroci koristijo prosti dan 24. 12. 2008.

5. SKLEP:

24. 12. 2008 učenci ne bodo imeli pouka. Prosti dan bodo nadomestili z dvema papirnima akcijama v mesecu oktobru in aprilu.

Člani Sveta šole niso imeli pripomb na Letni delovni načrt za šolsko leto 2008/2009 in so ga soglasno potrdili.

6. SKLEP:

Letni delovni načrt za šolsko leto 2008/2009 je soglasno potrjen.

AD 4)

Člani Sveta šole so po pošti prejeli osnutek Pravil šolskega sklada. Nanj niso imeli pripomb. Pravila sprejme upravni odbor šolskega sklada.

AD 5)

Ravnateljica je predstavila osnove za ustanovitev šolskega sklada. Zakon o organiziranju in financiranju vzgoje in izobraževanja določa, da šola ustanovi šolski sklad, iz katerega se financirajo dejavnosti, ki niso sestavina izobraževalnega programa oziroma se ne financirajo iz javnih sredstev, npr. nakup nadstandardne opreme, zviševanje standarda pouka in podobno. Sklad pridobiva sredstva iz prispevkov staršev, donacij, zapuščin in iz drugih virov. Sklad upravlja upravni odbor, ki ima predsednika in šest članov, od katerih so najmanj trije predstavniki šole. Svet staršev imenuje upravni odbor. Predstavnike šole predlaga svet šole. Za delovanje sklada upravni odbor lahko sprejme pravila.

Člani Sveta šole so sprejeli sklep, da se ustanovi Šolski sklad Osnovne šole A. T. Linhartaradovljica. Svet staršev je na svoji seji v upravni odbor imenoval Marjano Golmajer Zima, Darjo Gačnik in Tadejo Kunčič. Svet šole imenuje predstavnike šole. Imenovane so Damjana Omerza, Jožica Hajdarovič, Alja Štendler in Darja Torkar. V upravni odbor so soglasno imenovane: Marjana Golmajer Zima, Darja Gačnik, Tadeja Kunčič, Damjana Omerza, Jožica Hajdarovič, Alja Štendler in Darja Torkar.

7. SKLEP:

Ustanovi se Šolski sklad Osnovne šole A. T. Linhartaradovljica. V upravni odbor šolskega sklada so imenovane: Marjana Golmajer Zima, Darja Gačnik, Tadeja Kunčič, Damjana Omerza, Jožica Hajdarovič, Alja Štendler in Darja Torkar.

Marko Pangerc je povedal, da je mogoče pridobiti nepovratna sredstva iz evropskih skladov. Lahko bi proučili možnost postavitve sončne elektrarne na strehi šole. Vesna Marsenič se bo pozanimala, kje bi lahko pridobili dodatne informacije.

Člani so predlagali še nekaj možnosti zbiranja sredstev za šolski sklad, npr. del sredstev od zbranega odpadnega papirja, zbiranje materiala za recikliranje, lahko bi

objavili poziv na internetu, v Deželnih novicah, svoje ideje bi lahko podali tudi učenci v okviru šolske skupnosti ...

AD 6)

Člani Sveta šole so po pošti prejeli osnutek Pravilnika o podrobnejših kriterijih za dodelitev sredstev za subvencioniranje šole v naravi v Osnovni šoli A. T. Linharta Radovljica in Pravilnik o podrobnejših kriterijih za dodelitev sredstev za subvencionirano šolsko prehrano v Osnovni šoli A. T. Linharta Radovljica. Podrobnejše kriterije je že obravnaval Svet staršev na seji 18. 9. 2008. Člani Sveta šole na pravilnika niso imeli pripomb in so ju soglasno sprejeli.

8. SKLEP:

Pravilnik o podrobnejših kriterijih za dodelitev sredstev za subvencioniranje šole v naravi v Osnovni šoli A. T. Linharta Radovljica je sprejet.

9. SKLEP:

Pravilnik o podrobnejših kriterijih za dodelitev sredstev za subvencionirano šolsko prehrano v Osnovni šoli A. T. Linharta Radovljica je sprejet.

AD 7)

Člani Sveta šole so po pošti prejeli predlog novega cenika za šolsko prehrano z obrazložitvijo. Zaradi časovne stiske so predlog novega cenika za uporabnino šolskih prostorov prejeli na seji. Cene prehrane in uporabnine šolskih prostorov se usklajujejo z rastjo življenjskih stroškov. Člani Sveta šole na cenika niso imeli pripomb in so ju soglasno potrdili.

10. SKLEP:

Predlog novih cen za šolsko prehrano od 1. 10. 2008 je sprejet.

11. SKLEP:

Predlog novih cen za uporabnino šolskih prostorov od 1. 8. 2008 je sprejet.

AD 8)

Ravnateljica je pojasnila način financiranja zaposlenih, ki opravljajo dela, ki so povezana z izvajanjem dejavnosti v kuhinji.

Ministrstvo za šolstvo in šport financira za kuhinjo samo 1,6 delovnega mesta kuharic, in sicer za pripravo dopoldanskih malic za učence. Za pripravo ostalih obrokov se morajo stroški dela teh zaposlenih financirati iz cene obrokov. Iz teh sredstev se v kuhinji financira še delovno mesto kuharic za 2,4 delavca. Poleg dela v kuhinji je povečan obseg dela tudi v administraciji in računovodstvu. Tako se iz teh sredstev pokriva 0,5 delovnega mesta administratorja (blagajnika), ki vodi vso evidenco v zvezi s prehrano: položnice, plačila, izterjave, in 0,5 delovnega mesta knjigovodje, ki vodi materialno knjigovodstvo, pripravlja javna naročila velikih vrednosti in sproti spremlja in usklajuje cene živil s pogodbenimi. Na delovnem mestu računovodje in poslovnega sekretarja je obračunan povečan obseg dela, ker delna zaposlitev ni

smiselna. V podružnično šolo v Mošnjah in Ljubnem vozimo kosila. V Mošnjah prejema kosilo 40–45 učencev dnevno, v Ljubnem pa 22–24 učencev dnevno. Delavki, ki sta na podružnicah zaposleni na kombiniranem delovnem mestu gospodinjca, morata kosila razdeliti, pomiti in pospraviti posodo. To je delo, ki je nad njunim normativom. V podružnični šoli v Ljubnem ministrstvo ne priznava polne zaposlitve na delovnem mestu gospodinjca, zato se razlika pokriva iz cene kosil, v Mošnjah pa je iz tega naslova potrebno izplačati povečan obseg dela. Stroški dela so že zajeti v finančnem planu za leto 2008, ki ga je potrdil Svet šole v stari sestavi na svoji seji 12. 12. 2007.

Člani Sveta šole so soglasno sprejeli sklep, da se tudi vnaprej dodatno sistemizirana delovna mesta in povečan obseg dela, ki je povezan z izvajanjem dejavnosti v kuhinji, financira iz teh prihodkov.

12. SKLEP:

Dodatno sistemizirana delovna mesta in povečan obseg dela, ki je povezan z izvajanjem dejavnosti v kuhinji, se tudi v bodoče financira iz prihodkov kuhinje. Tako se pokrivajo stroški zaposlitve 2,4 delovnega mesta kuharice, 0,5 delovnega mesta administratorja (blagajnika), 0,5 delovnega mesta knjigovodje, povečan obseg dela za računovodjo in poslovnega sekretarja, 0,10 delovnega mesta gospodinjca v podružnici v Ljubnem in povečan obseg dela gospodinjca v Mošnjah.

Predsednica se je zahvalila članom za sodelovanje.

Seja je bila zaključena ob 20.20.

Zapisnikarica:

Maja Ravnik

Predsednica Sveta šole:

Marjana Zemljak